АДМИНИСТРАЦИЯ

ФУРМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА

ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2018 № 164-п

О порядке ведения реестра расходных обязательств

администрации Фурмановского сельсовета

В соответствии с [пунктом 4 статьи 87](garantF1://12012604.874) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Фурмановский сельсовет», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Фурмановский сельсовет от 20.12.2016 года № 67

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок ведения реестра расходных обязательств администрации Фурмановского сельсовета согласно [приложению к настоящему постановлению.](file:///C:\Users\Пользователь\Downloads\Пост.Порядок%20по%20РРО.docx#sub_1000)

2. Установить, что органом уполномоченным осуществлять ведение реестра расходных обязательств муниципального образования Фурмановский сельсовет, является администрация Фурмановского сельсовета .

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте: фурмановский.первомайский-район.рф

Глава администрации

Фурмановского сельсовета А.В.Илясов

Приложение 1

к постановлению администрации

Фурмановского сельсовета

от 11.09.2018 № 164-п

Порядок

ведения реестра расходных обязательств администрации Фурмановского сельсовета

1. Порядок ведения реестра расходных обязательств администрации Фурмановского сельсовета (далее – Порядок) устанавливает правила формирования и ведения реестра расходных обязательств администрации Фурмановского сельсовета.

2. Реестр расходных обязательств администрации Фурмановского сельсовета подлежит исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета поселения (далее – реестр расходных обязательств бюджета поселения).

3. Реестр расходных обязательств бюджета поселения формируется в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых актов и заключенных от имени администрации Фурмановского сельсовета договоров и соглашений, обусловливающих расходные обязательства администрации Фурмановского сельсовета, содержащего соответствующие положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) законов и иных нормативных правовых актов, соответствующие положения договоров (соглашений), с оценкой объемов бюджетных ассигнований бюджета поселения, необходимых для исполнения расходных обязательств администрации Фурмановского сельсовета, подлежащих в соответствии с законодательством исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета поселения.

4. [Реестр](consultantplus://offline/ref=19C94FED6446047D80C018DE2F648F9D062F2BBF8F1C472B70BFED91079ACF53790AB147DF6E527556H3z9L) расходных обязательств бюджета поселения формируется администрацией Фурмановского сельсовета по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и представляет в финансовый отдел администрации Первомайского района:

для формирования предварительного реестра расходных обязательств районного бюджета – не позднее 25 апреля текущего года;

для формирования планового реестра расходных обязательств районного бюджета – в сроки, установленные графиком подготовки и рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Администрация Фурмановского сельсовета представляет реестр расходных обязательств на бумажном носителе и в электронном виде с использованием применяемого в финансовом отделе Первомайского района программного продукта.

5. Состав информации, отражаемый в реестре расходных обязательств администрации муниципального образования определяется финансовым отделом администрации Первомайского района.

6. Финансовый отдел администрации Фурмановского сельсовета в течение 3 рабочих дней со дня получения реестра расходных обязательств администрации Фурмановского сельсовета осуществляет его проверку в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

7. В случае несоответствия информации, отражаемой в реестре расходных обязательств администрации Фурмановского сельсовета, определяемой финансовым отделом администрации Первомайского района в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, финансовый отдел Первомайского района отправляет администрации Фурмановского сельсовета представленный реестр расходных обязательств или его фрагмент на доработку в электронном виде с использованием применяемого в финансовом отделе администрации Первомайского района программного продукта.

Администрация Фурмановского сельсовета в течение 2 рабочих дней обеспечивает внесение в реестр расходных обязательств изменений в соответствии с замечаниями финансового отдела администрации Первомайского района и осуществляет повторное представление реестра расходных обязательств администрации Фурмановского сельсовета на рассмотрение в финансовый отдел администрации Первомайского района.

Приложение 2

к постановлению администрации

Фурмановского сельсовета

от 11.09.2018 № 164-п

Реестр расходных обязательств администрации Фурмановского сельсовета, подлежащий исполнению за счет бюджетных ассигнований средств местного бюджета

на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Наименование бюджета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| Наименование полномочия (расходного обязательства) | Код строки | Правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) | | | | | | | | | Код расхода по БК | | | | Объем средств на исполнение полномочия (расходного обязательства), тыс. рублей | | | | | | Примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Российской Федерации | | | Оренбургской области | | | Первомайский район | | |
| наименование, номер и дата | номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта) | дата вступления в силу, срок действия | наименование, номер и дата | номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта) | дата вступления в силу, срок действия | наименование, номер и дата | номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта) | дата вступления в силу, срок действия | РРЗ | ПР | ЦСР | ПВР | отчетный год | | текущий год | очередной год | плановый период | |
| по плану | по факту исполнения | 20\_г. | 20\_г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |