АДМИНИСТРАЦИЯ

ФУРМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА

ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2018 № 59-п

Об утверждении Плана противодействия

коррупции в администрации Фурмановского

сельсовета Первомайского района Оренбургской

области на 2018 год

В соответствии с [Федеральным законом](garantF1://12064203.0) от 25.12.2008 г. № 273-Ф3 «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить План противодействия коррупции в администрации Фурмановского сельсовета Первомайского района Оренбургской области на  2018 год согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на [официальном сайте](garantF1://29009202.30) муниципального образования Фурмановский сельсовет.

Глава администрации

Фурмановского сельсовета А.В.Илясов

Приложение

к постановлению администрации

Фурмановского сельсовета

Первомайского района

Оренбургской области

от 21.05.2018 № 59-п

ПЛАН

противодействия коррупции на территории Фурмановского сельсовета на 2018 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| **Раздел 1. Мероприятия общего организационно-методического характера** | | | |
| 1.1. | Осуществление контроля за соблюдением своеврененного рассмотрения обращений граждан, поступивших в администрацию Фурмановского сельсовета | в течении 2018 года | Заместитель главы администрации сельсовета |
| 1.2. | Проведение анализа обращений граждан и организаций, поступающих в администрацию Фурмановского сельсовета | В течении 2018 года | Заместитель главы администрации сельсовета |
| 1.3 | Взаимодействие с органами прокуратуры и юстиции, судебными инстанциями, правоохранительными органами по Оренбургской области по вопросам противодействия коррупции | В течении 2018 гогда | Глава администрации сельсовета |
| **Раздел 2. Совершенствование муниципального управления** | | | |
| **2.1. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции** | | | |
| 2.1.1. | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов | В течении 2018 года | Заместитель главы администрации сельсовета |
| 2.1.2. | Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на офиуиальном сайте муниципального образования Первомайский район в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Не менее чем за 5 календарных дней до даты принятия | Заместитель Главы Администрации сельсовета |
| 2.1.3. | Взаимодействие Администрации Фурмановского сельсовета с исполнительными органами Первомайского района, прокуратурой Первомайского района по вопросам проведения проверки законности проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов, в том числе на предмет наличия в них коррупциогенных факторов | Не менее чем за 10 календарных дней до даты принятия | Заместитель Главы Администрации сельсовета |
| 2.1.4. | Обеспечение участия муниципальных служащих в обсуждении проектов муниципальных правовых актов, касающихся вопросов противодействия коррупции на муниципальной службе | по мере разработки проектов правовых актов | Заместитель Главы Администрации сельсовета |
| 2.1.5. | Обеспечение своевременного предоставления принятых муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных правовых актов Оренбургской области | ежемесячно | Заместитель Главы Администрации сельсовета |
| 2.2. Регламентация деятельности администрации Фурмановского сельсовета | | | |
| 2.2.1. | Разработка проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг | по мере необходимости | Заместитель Главы Администрации сельсовета |
| 2.2.2. | Разработка проектов административных регламентов осуществления муниципальных функций | по мере необходимости | Заместитель Главы Администрации сельсовета |
| 2.3. Обеспечение исполнения главой МО Фурмановский сельсовет обязанностей, установленных Федеральнымзаконом от 25.12.2008 г. №2673-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами | | | |
| 2.3.1. | Представление главой МО Фурмановский сельсовет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Январь-май 2018 года | Глава администрации сельсовета |
| 2.3. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации Фурмановского сельсовета ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение | | | |
| 2.3.1. | Проведение заседаний комиссии пблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации сельсовета и урегулированию конфликта интересов | По мере необходимости | Зам.главы администрации сельсовета |
| 2.3.2. | Представление муниципальными служащими администрации Фурмановского сельсовета сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством необходимости представление уточненных сведений | Январь-май 2018 г. | Муниципальные служащие администрации сельсовета |
| 2.3.4. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МО Фурмановский сельсовет | Май 2018 года | Зам.главы администрации сельсовета |
| 2.3.5. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Фурмановского сельсовета | на основании поступившей информации | Зам.главы администрации сельсовета |
| 2.3.6. | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими администрации Фурмановского сельсовета ограничений, запретов и неиспользования обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка | На основании поступившей инфоромации | Зам.главы администрации сельсовета |
| 2.3.7. | Внесение изменений в перечень должностей муниципальной службы администрации сельсовета, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | П мере необходимости | Зам.главы администрации сельсовета |
| 2.3.8. | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими администрации Фурмановского сельсовета обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | В течении 2018 года | Зам.главы администрации сельсовета |
| 2.3.9. | Проведение разъяснительной работы по соблюдению муниципальными служащими администрации Фурмановского сельсовета ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции | В течении 2018 года | Зам.главы администрации сельсовета |
| 2.3.10 | Обеспечение прохождения повышения квалификации муниципальными служащими администрации Фурмановского сельсовета в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | В соответствии с Планом профессионального развития муниципальных служащих | Глава администрации сельсовета, Зам.главы администрации сельсовета |
| 2.3.11. | Применение мер ответственности к муниципальному служащему администрации Фурмановского сельсовета за несоблюдение требований к служебному поведению, требований об урегулировании конфликта интересов | По рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации сельсовета и урегулированию конфликта интересов | Глава администрации сельсовета |
| **Раздел 3. Взаимодействие администрации Фурмановского сельсовета с институтами граждансокго общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности администрации Фурмановского сельсовета** | | | |
| 3.1. | Обеспечение размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МО Фурмановский сельсовет информации об антикоррупционной деятельности, поддержание информации раздела «Противодействие коррупции» в актуальном состоянии | В течении 2018 года | Зам.главы администрации сельсовета |
| **Раздел 4. Организация содействия Совету депутатов муниципального образования Фурмановский сельсовет** | | | |
| 4.1. | Представление депутатами Совета депутатов МО Фурмановский сельсовет сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | Май 2018 года | Зам.главы администрации сельсовета |
| **раздел 5. Мероприятия по организации контроля за осуществлением мероприятий по противодействию коррупции** | | | |
| 5.1. | Предоставление отчета главе администрации Фурмановского сельсовета по исполнению мероприятий по противодействию коррупции | 01.12.2018 | Заместитель главы администрации сельсовета |